

Ulteriore documentazione da allegare alla richiesta, necessaria per una corretta e completa ricerca ai fini di una migliore identificazione dell'immobile/i oggetto di richiesta * :

- Atto notarile di compravendita o provenienza dell'immobile/i
- Visura catastale STORICA dell'immobile/i
- Planimetria catastale dell'immobile/i

Precisamente si chiede copia di:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> concessione/permesso di costruire | <input type="checkbox"/> autorizzazione |
| <input type="checkbox"/> variante | <input type="checkbox"/> DIA/SCIA/CILA |
| <input type="checkbox"/> agibilità | <input type="checkbox"/> elaborati grafici |
| <input type="checkbox"/> conformità impianti | <input type="checkbox"/> cementi armati |
| <input type="checkbox"/> altro: | |

La presente richiesta è motivata dalla tutela del seguente interesse:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> presentazione progetto edilizio | <input type="checkbox"/> stipula atto notarile |
| <input type="checkbox"/> documentazione personale | <input type="checkbox"/> mutuo |
| <input type="checkbox"/> verifica dello stato di fatto | <input type="checkbox"/> controversia |
| <input type="checkbox"/> presunta lesione di interessi | <input type="checkbox"/> redazione perizia estimativa |
| <input type="checkbox"/> ECOBONUS 110% | <input type="checkbox"/> altro |

Dichiara che l'uso degli atti e documenti visionati o avuti in copia con la presente richiesta viene limitato all'esercizio connesso all'incarico ricevuto ovvero conformemente alle norme sull'accesso agli atti pubblici.

Si impegna a corrispondere i costi di riproduzione come da tariffario comunale anche nel caso di mancato ritiro delle copie.

Io sottoscritto dichiaro:

di essere consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi degli Art.75 e Art.76 del D.P.R 38/12/2000 n° 445 e degli articoli 483, 485 e 496 del Codice Penale;

IL RICHIEDENTE

Mosciano Sant'Angelo, ____/____/____

(firma per esteso leggibile)

* NB qualora le indicazioni di riferimento sopra esposte non consentano di individuare l'oggetto specifico, per una tempestiva evasione dell'istanza , la presente richiesta sarà intesa inammissibile e pertanto non verrà evasa.

Si informa che il procedimento di accesso deve concludersi nel termine di 30 giorni decorrenti dalla presentazione della richiesta.

I diritti di segreteria, riferiti alla richiesta di accesso agli atti, sono pari: a Euro 25,00 per una sola pratica; a Euro 80,00 per più pratiche. Gli stessi potranno essere versati con le seguenti modalità:

- tramite bonifico bancario: IBAN: IT 41 P054 2404297 0000 5000 9428 causale - **pagamento diritti di segreteria richiesta accesso agli atti;**
- tramite bollettino postale sul C/C n. 10564649 intestato a Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE), causale - **pagamento diritti di segreteria richiesta di accesso agli atti**

L'attestazione dell'avvenuto pagamento dei suddetti diritti dovrà essere OBBLIGATORIAMENTE allegata alla domanda di richiesta di accesso agli atti ai fini dell'evasione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. e ii.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.