



# COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

- Provincia di Teramo -

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

O R I G I N A L E

All'Albo Pretorio  
il 9 GIU. 2010

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

92

**OGGETTO:** Approvazione dotazione organica anno 2010 -

L' Anno == DUEMILADIECI == addì = CINQUE = del mese di GIUGNO = alle ore == 12,30 == nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

### All'appello risultano

- |   |                     |              |
|---|---------------------|--------------|
| 1 | DI MARCELLO Orazio  | Sindaco      |
| 2 | POLTRONE Marco      | Vice Sindaco |
| 3 | SOTTANELLA Angela   | Assessore    |
| 4 | GERONI MAURO        | Assessore    |
| 5 | ANDRENACCI Giuliano | Assessore    |
| 6 | FIORA' Luciano      | Assessore    |
| 7 | PALANDRANI Luciano  | Assessore    |

### Totale

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
7	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Raffaella D'Egidio

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ORAZIO DI MARCELLO - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

normative, che si sono succedute nel tempo, e in particolare:

- dalla **Legge 27 dicembre 1997, n. 449** (l'articolo 39, comma 1, prevede la necessità della programmazione triennale di fabbisogno del personale ed il comma 19 prevede la finalità di riduzione programmata delle spese di personale);
- dal **D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165** (l'articolo 1, comma 1, relativo alla finalità e all'ambito di applicazione; l'articolo 2, comma 1 che prevede l'organizzazione degli uffici e la determinazione delle dotazioni organiche complessive; l'articolo 6 che dispone in ordine alla consistenza e variazione delle dotazioni organiche alla luce dell'organizzazione e della disciplina degli uffici e previa verifica degli effettivi fabbisogni, in coerenza con la programmazione triennale di fabbisogno del personale, con il vincolo di adempimento delle previsioni pena l'impossibilità di assumere personale);
- dalla **Legge 28 dicembre 2001, n. 448** (legge finanziaria 2002, il cui articolo 19, comma 8 prevede che a decorrere dall'anno 2002 l'accertamento che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all'articolo 39 della Legge n. 449/1997, a cura degli organi di revisione contabile);
- dalla **Legge 27 dicembre 2002, n. 289** (legge finanziaria 2003, il cui articolo 34, comma 1 dispone sui riferimenti motivazionali nella rideterminazione della dotazione organica, richiamando l'articolo 1 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e comunque tenuto conto:
  - a) del processo di riforma in atto;
  - b) dei processi di trasferimento di funzioni alle Regioni ed Enti Locali;
  - c) delle previsioni di cui al Capo III del Titolo III della Legge n. 448/2001- in particolare per l'affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, quando non sia opportuna la gestione in economia per le dimensioni e le caratteristiche del servizio (articolo 35) - con conseguente diminuzione delle proprie dotazioni organiche - (articolo 36);
- dal **DPCM del 15 febbraio 2006**, che fissa i criteri ed i limiti per le assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli anni 2005, 2006 e 2007, in attuazione della Legge n. 311/2004, in particolare:
- dall'articolo 2, che conferma la determinazione della dotazione organica nel rispetto dell'articolo 1, comma 93 della Legge n. 311/2004, nei termini previsti dal DPCM stesso, in particolare:
  - a) per ridurre il divario tra dotazione organica prevista e personale in servizio, senza operare incrementi delle dotazioni organiche vigenti;
  - b) ricalcolo della dotazione organica, con riferimento alla spesa relativa al personale in servizio al 31 dicembre 2004, al quale aggiungere i vincitori dei concorsi in atto al 30 novembre 2004, i dipendenti in mobilità già avviata al 1° gennaio 2005, i dipendenti in mobilità, a seguito di processi di trasformazione o soppressione di amministrazioni pubbliche, ovvero concernenti personale in situazione di eccedenza effettuate entro il 30 aprile 2005;
  - c) non aumento della spesa in misura superiore al 19 % rispetto a come determinata ai punti precedenti;
  - d) la spesa complessiva non potrà essere superiore a quella discendente dalle dotazioni organiche vigenti al 31 dicembre 2004;
  - e) la non sussistenza dell'obbligo di riduzione superiore al 5% del costo della dotazione organica vigente al 31 dicembre 2004;
- dalla **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** (l'articolo 1, comma 557, stabilisce: a) il riferimento alle modalità di concorso al rispetto degli obiettivi di finanza locale attraverso l'assicurazione della riduzione della spesa di personale; b) disapplica l'art. 1, comma 98, della Legge n. 311/2004 ed i commi da 198 a 206 dell'art. 1 della Legge n. 266/2005; c) la possibilità di stabilizzazione del

personale precario; d) la riserva dei posti ai Co.Co.Co. nella formulazione di graduatorie di personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato; e) il divieto di assumere personale, a qualsiasi titolo, per gli enti che non hanno rispettato il patto interno di stabilità; f) la possibilità di utilizzare una quota dei proventi di cui all'art. 208 del D.Lgs. n. 285/1992 per l'assunzione di personale stagionale con progetto finalizzato a migliorare la circolazione).

➤ **Dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244** (finanziaria 2008) ( articolo 3 comma 121 che consentiva deroghe all'obbligo di riduzione della spesa per il personale nel rispetto di una serie di condizioni: a) volume della spesa per il personale assunto < al parametro di riferimento per la soglia di deficitarietà strutturale dell'ente; b) rapporto dipendenti / popolazione inferiore del 20% a quello previsto d legge per gli enti in dissesto;

➤ **Dalla legge 6 agosto 2008, n. 1331 (Conversione in legge, con modificazioni del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria)** che all'articolo 76 abrogando il disposto dell'articolo 3, comma 121 della legge 244/2007 ritorna ad una formulazione di spesa di personale più rigida di quella che era stata stabilita al comma 198, articolo 1 della legge 265/2005, statuendo che dal 25 giugno 2008 tutti gli enti dovranno rispettare il tetto di spesa di personale avuto nell'anno 2004, con la maggiorazione minima di legge, e potranno fare nuove assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel limite del solo turn - over dell'anno 2007

#### **Dato atto**

- che questa Amministrazione ha provveduto a rideterminare la pianta organica nell'anno 2008 con atto di giunta comunale n. 74 del 29.04.2008;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 209 del 23 dicembre 2008, questa amministrazione ha proceduto all'approvazione della programmazione triennale 2008-2010 del fabbisogno del personale del piano occupazionale per l'anno 2008;
- che con delibera di Giunta Comunale n.39 del 16.03.2010 ha disposto l'annullamento della delibera n. 209 del 23 dicembre 2008 di cui sopra,
- che la previsione di dotazione organica da ultimo adottata non risulta più in linea con la normativa di riferimento;

**Vista** la legge finanziaria 2010 - L.191/2009;

**Considerato** che le cessazioni dall' occupazione di diverse unità in servizio a tempo indeterminato rende necessario rideterminare la dotazione organica per renderla confacente alle esigenze dell'ente;

**Considerato**, altresì, che la riterminazione della dotazione organica si impone per il rispetto delle disposizioni contenute all'articolo 76 della legge 133/2008;

**Dato Atto** che si è determinata la nuova dotazione organica sulla base del combinato disposto dalle normative sopra richiamate e con riferimento alla spesa complessiva del personale dell'anno 2004;

**Visti** i documenti definiti nei prospetti A e B costituenti allegato del presente atto, predisposti dal Servizio Personale, dai quali si evince la modalità di calcolo per la nuova determinazione della dotazione organica, nel rispetto dei limiti stabiliti dalle norme richiamate;

**Dato Atto** che sulla proposta di nuova dotazione organica è stata data informativa preventiva ai sindacati e non c'è stata richiesta di concertazione.

**Ritenuto** necessario approvare la dotazione organica, quale condizione per sviluppare il programma triennale di fabbisogno del personale ed il piano occupazionale annuale, secondo la procedura sancita con le normative richiamate.

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il Regolamento di contabilità;  
Visto il regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

Sentito il Segretario Comunale.

Con votazione favorevole unanime, espressa nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.
2. di determinare la dotazione organica, in applicazione della normativa in materia e per le motivazioni riportate nella premessa, secondo la previsione riportata negli allegati A e B al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale.
3. di dare atto che i piani occupazionali annuali e triennali saranno redatti nel rispetto non solo dei limiti massimi di spesa previsti dagli allegati nonché da leggi emanande ma anche nel rispetto del principio di razionalizzazione della spesa stessa.

Inoltre, stante la necessità di procedere,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti favorevoli unanimi

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

## NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

## AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile : Dott.ssa Raffaella D'EGIDIO

## Servizio Affari Generali e di Staff

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	VACANTE	D3	D 3	FUNZIONARIO
2	DEL VESCOVO Antonio	C	C 4	Istruttore
3	GIORGINI Maria Lina	B3	B 7	Collaboratore
4	VACANTE	B3	B 3	Collaboratore 30 ore

## URP, Servizi demografici, statistici ed informatici

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	CANCI Francesca	C	C5	Istruttore
2	TULLII Mirella	C	C5	Istruttore
3	CONTI Maria	B3	B6	Collaboratore
4	VACANTE	B3	B 3	Collaboratore 30 ore

## Servizi Turistici, socio-culturali e scolastici

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	IANNI Giuliana	D1	D3	Istruttore dir.
2	VACANTE	B3	B3	Autista scuolabus
3	STERLICCHI Lanfranco	B3	B4	Collaboratore
4	CARDI Francesco	B3	B6	Collaboratore
5	LUPINETTI Giovanni	B3	B6	Collaboratore
6	DI BERARDINO Gaetano	B3	B6	Collaboratore
7	VACANTE	B3	B3	Collaboratore 30 ore
8	DI GREGORIO Splendor	B1	B4	Operatore cuoca

## Servizio Affari Sociali

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	BELTRAMBA Alessandro	D1	D3	Istruttore dir.
2	RIPANI Nice	C 1	C5	Istruttore

**AREA FINANZIARIA**  
**Responsabile: GAUDINI Daniele - Istruttore direttivo D1/D3**

**Servizio Contabilità Generale - Gestione risorse umane - Economato e Patrimonio**

n.o.	Cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	VACANTE	D3	D3	Funzionario
2	DI ARCANGELO Ada	D1	D3	Istruttore dir.
3	VACANTE	C	C1	Istruttore

**Servizio Tributi, ICI**

n.o.	Cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	BALDUCCI Pina	B1	B5	Esecutore
2	VACANTE	B3	B3	Collaboratore 30 ore

**Servizio Farmacia Comunale**

n.o.	Cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	VACANTE	D3	D1	Direttore
2	VACANTE	D1	B1	Coadiutore

**ARE**  
**A TECNICA - LAVORI PUBBLICI**

**Responsabile: DI GENNARO Angelo – Istruttore direttivo D1/D4**

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	VACANTE	D3	D3	Funzionario
2	BELLASPICA Ubaldo	C1	C3	Istruttore
3	VACANTE	D1	D1	Istrutt. Direttivo

**Servizio Tecnico-manutentivo**

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	DE FLAVIIS Osvaldo	B3	B6	Collaboratore
2	RUGGIERI Domenico	B3	B6	Collaboratore
3	MARCATTILII Maurizio	B3	B6	Collaboratore
4	CALVARESE Luigi	B1	B3	Esecutore
5	URSINI Giovannino	B1	B3	Esecutore
6	DI EGIDIO Sergio	B1	B3	Esecutore
7	DURANTE Silvestro	B1	B2	Esecutore
8	CAMPANELLA Claudio	B1	B2	Esecutore

**AREA TECNICA - URBANISTICA**

**Responsabile: DI PIETRANTONIO Claudio – Istruttore direttivo D1/D3**

**Servizio Edilizia Privata**

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	FRACASSA Giuseppe	C	C5	Istruttore
2	ROSSI Romano	C	C4	Istruttore
3	VACANTE	D	D1	Istruttore Dirett.

**AREA VIGILANZA**

**Responsabile: FILIPPONI Mario – Funzionario – D3/D5**

**Servizio Polizia Municipale**

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	DI BENEDICTIS Enio	D1	D3	Istruttore dir.
2	CAMPLESE Pina	C1	C5	Istruttore
3	TULLI Giancarlo	C1	C4	Agente Polizia M.
4	GIOVAGNONI Cesare	C1	C4	Agente Polizia M.
5	CORDONE Michele	C1	C4	Agente Polizia M.
6	DI EDOARDO Pasquale	C1	C3	Agente Polizia M.
7	VACANTE	C1	C1	Agente Polizia M.
8	VACANTE	C1	C3	Agente Polizia M.

**Servizio Commercio e Notifiche**

n.o.	cognome e nome	cat. giuridica	cat. economica	Profilo
1	RICCI Alessandro	D1	D5	Istruttore dir.
2	CELESTINI Bruno	B3	B6	Collaboratore

**RIEPILOGO GENERALE**

Area	D3	D1	C	B3	B1	Totali
AMMINISTRATIVA	1	2	4	10	1	18
FINANZIARIA	2	2	1	1	1	7
TECNICA - LL.PP.	1	1	1	3	5	11
TECNICA - URBANISTICA		1	2			3
VIGILANZA	1	2	7	1		11
<b>Totali</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>50</b>



**SPESE PERSONALE ANNO 2004**

Allegato B)

DIPENDENTI (compreso personale in convenzione)	€. 1.367.279
IRAP	€. 123.540
CONTR. SOCIALI	€. 358.820
PERS. MOBILITA'	€. 21.659
Co.Co.Co.	€. 225.654
INPS Co.Co.Co.	€. 22.239
ASSEGNI FAMILIARI	€. 17.409

**TOTALE** **€. 2.136.600**

€.2.136.600,00 x 19% (405.954,00) = **€.2.542.554,00 (max anno 2010)**

**SPESE NUOVA DOTAZIONE ORGANICA**

Dotazione attuale (dipendenti, oneri riflessi e Irap)	€.1.420.720,18
Personale in convenzione	€. 36.947,02
Nuova assunzioni	
Area Amministrativa	
1 D3	37.647,20
2 B3	56.885,20
2 B3 - 30 ore	47.404,32
Area Finanziaria	
2 D3	75.294,40
1 D1	32.049,13
1 C1	29.422,78
1 B3 - 30 ore	23.702,16
Lavori Pubblici	
1 D3	37.647,20
1 D1	32.049,13
Urbanistica	
1 D1	32.049,13
Polizia Municipale	
2 C1	58.845,56
Totale nuove assunzioni	<u>€.462.996,21</u>
<b>Totale nuova dotazione organica</b>	<b>1.920.663,41</b>

**COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO**  
**PROVINCIA DI TERAMO**

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA – SERVIZIO RAGIONERIA

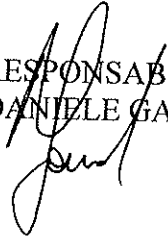
PARERE AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS. 267 DEL 18.08.2000

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2010 .**

In ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Data 05-06-2010

IL RESPONSABILE  
DOTT. DANIELE GAUDINI



In ordine alla regolarità contabile: Favorevole

Data 05-06-2010

IL RESPONSABILE  
DOTT. DANIELE GAUDINI



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
(Orazio DI MARCELLO)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Raffaella D'Egidio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 9 GIU. 2010 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00);
- E' stata trasmessa con elenco n. 897h, in data - 9 GIU. 2010 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li' - 9 GIU. 2010

L'ISTRUTTORE AMM.VO  
(Antonio DEL VESCOVO)



\*\*\*\*\*

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

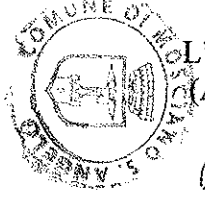
E' divenuta esecutiva il giorno 05.06.2010:

ai sensi dell'art. 134 c.4., D.Lgs. n.267/2000;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/00);

E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal - 9 GIU. 2010 al 24-06-2010

Dalla Residenza Comunale, li' 21.06.2010



L'ISTRUTTORE AMM.VO  
(Antonio DEL VESCOVO)

*del Vesovo*