

AVVISO PUBBLICO

REPERIMENTO PROPOSTE PER MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI ARTISTICO-CULTURALI

DA REALIZZARE NELL'AMBITO DELL'ESTATE 2024

Il Comune di Mosciano Sant'Angelo, come indicato nella Deliberazione di G.C. n 27 del 27/02/2024 , intende reperire proposte artistico-culturali da inserire nel programma dell'Estate 2024, da realizzarsi nel territorio comunale nel periodo dal 15 giugno al 31 settembre 2024.

Al tal fine, tutte le associazioni che intendano ideare e/o organizzare spettacoli ed eventi culturali in linea con le vigenti norme sono invitati a presentare la loro proposta seguendo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico.

Sono escluse dall'applicazione del presente Avviso le proposte di manifestazioni ed eventi da svolgersi in data anteriore al 15 giugno 2024, le quali saranno valutate dall'Amministrazione con apposito e separato atto, secondo la normativa ed i Regolamenti comunali vigenti, previa presentazione di autonoma e specifica istanza.

I soggetti che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, abbiano già inoltrato istanza per lo svolgimento di manifestazioni estive per l'anno 2024, qualora fossero ancora interessati, sono tenuti a ripresentare nuova domanda di partecipazione al presente Avviso in conformità a quanto ivi stabilito.

Contenuto delle proposte

Le proposte da inserire nel calendario di eventi estivi dovranno apportare un significativo contributo allo sviluppo culturale e alla promozione turistica del territorio. Il contenuto delle stesse dovrà riguardare le seguenti attività:

- 1) eventi di musica e/o spettacolo, con proposte di singoli o più eventi;
- 2) manifestazioni culturali (teatro, danza, letteratura, festival, mostre);
- 3) eventi enogastronomici;
- 4) rassegne cinematografiche.

Calendario programma Estate 2024

Al fine della predisposizione del Calendario delle manifestazioni estive 2024:

1. Le feste patronali tradizionali avranno la precedenza rispetto alle altre manifestazioni;
2. Le manifestazioni storicamente realizzate nel territorio comunale, e comunque che si svolgono da più di 5 edizioni, avranno la precedenza rispetto alle altre manifestazioni;
3. In tutti gli altri casi avranno precedenza sulle altre istanze quelle pervenute per prima al Protocollo generale dell'Ente;
4. Per garantire una maggiore partecipazione di tutte le realtà del territorio, in presenza di una serie di eventi presentata da un singolo proponente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di scegliere una o più iniziative da realizzare;

5. In presenza di più eventi diversi presentati per la medesima data, l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità degli stessi e la facoltà di proporre un coordinamento fra le manifestazioni ovvero la proposizione di date differenti in cui svolgere le suddette manifestazioni, anche in accordo con i richiedenti, e comunque a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Domanda di partecipazione

I soggetti interessati dovranno presentare, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione secondo lo schema allegato al presente Avviso Pubblico (All. A);
- 2) Relazione tecnica per ogni singola iniziativa proposta (anche in presenza di un programma che prevede più eventi) (All.B);
- 3) Copia atto costitutivo e statuto, se non già in possesso degli Uffici comunali preposti;
- 4) impegno a produrre, su richiesta dell'Ente, polizza assicurativa per la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi dall'esercizio dell'attività;
- 5) Copia documento del titolare o legale rappresentante che sottoscrive la domanda.

Interventi a carico del proponente

Il proponente dovrà:

- specificare le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione dell'evento al momento della proposta nella relazione tecnica allegata alla domanda di partecipazione. Eventuali richieste successive non potranno essere accolte;
- qualora venga prodotto materiale pubblicitario inerente l'evento, lo stesso dovrà contenere obbligatoriamente il logo/layout del Comune nell'ipotesi in cui vi sia patrocinio;
- predisporre, ove necessario, il piano di gestione della sicurezza e dell'emergenza dell'evento redatto da tecnico abilitato e ogni altro adempimento che la circolare n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7/6/2017 del Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza e le successive norme in materia hanno posto a carico degli organizzatori degli eventi. Tale piano dovrà essere allegato alla S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), unitamente al modulo per la classificazione del rischio (safety) , da presentare al S.U.A.P. (Sportello Unico delle Attività Produttive) del Comune con congruo anticipo e, comunque, entro 10 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori inferiore a 200, entro 20 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori superiore a 200;
- presentare la certificazione prevista dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed all'attrezzature installate per gli spettacoli (service audio luci, ecc.);
- farsi carico di ogni ulteriore autorizzazione amministrativa da richiedere presso gli Uffici competenti;
- presentare una relazione finale;

Clausole

Il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute. Il rapporto con l'Ente potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- qualora l'evento realizzato non rispecchi i contenuti della proposta presentata;
- in caso di violazione dei vigenti Regolamenti comunali;
- eventuali irregolarità o carenza della documentazione richiesta per lo svolgimento dell'evento.

Dal ricevimento della proposta e per tutta la durata della valutazione, l'Amministrazione potrà richiedere al proponente integrazioni o parziali modifiche per una maggiore funzionalità del progetto. L'eventuale indisponibilità del proponente legittima l'Amministrazione Comunale a vagliare un altro progetto in sostituzione, entro il termine di chiusura del calendario delle manifestazioni estive e compatibilmente con le risorse disponibili ed i tempi tecnici/organizzativi.

Tale avviso non ha valore impegnativo né vincolante né per il Comune né per i soggetti proponenti.

L'Amministrazione procederà alla scelta delle iniziative, riservandosi di determinare il numero delle proposte da accogliere compatibilmente con le risorse economiche e gli obiettivi individuati dalla deliberazione di indirizzo.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Chiunque intenda ideare e/o organizzare spettacoli ed eventi culturali di cui al presente Avviso dovrà presentare la relativa domanda, utilizzando i modelli allegati al presente Avviso, al Comune di Mosciano Sant'Angelo entro e non oltre **le ore 13.00 del 12 aprile 2024**, con una delle seguenti modalità:

- inviandola a mezzo PEC all'indirizzo comune.mosciano.te@legalmail.it indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione Avviso pubblico per il reperimento di proposte per manifestazioni e spettacoli artistico-culturali nell'ambito dell'Estate 2024";
- inviandola a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo "Comune di Mosciano Sant'Angelo, Piazza IV Novembre snc – 64023";
- consegnandola a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Mosciano Sant'Angelo sito al piano terra del Palazzo Civico.

Informazioni

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico, pubblicato integralmente sul sito Internet del Comune di Mosciano Sant'Angelo alla sezione "Notizie", è possibile contattare l'Ufficio Cultura al numero 085 80631251/252, oppure alla seguente e-mail: c.mazzaufu@comune.mosciano.te.it

Trattamento dei dati personali

I dati personali che il Comune di Mosciano Sant'Angelo tratterà a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy – ex DLgs 196/2003 e del DGPR Regolamento Europeo n. 679/2016, per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Ogni eventuale richiesta relativa al trattamento dei dati potrà essere inoltrata al RPD all'indirizzo dpo@santofabiano.it

Allegati:

A) Domanda di partecipazione Avviso pubblico per il reperimento proposte di manifestazioni e spettacoli artistico/culturali nell'ambito all'Estate 2024;

B) Relazione tecnica dell'iniziativa;